कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव
बहि:स्थ शिक्षण आणि अध्ययन विभाग
Department of External Education and Learning (DEEL)

प्रथम, द्वितीय व तृतीय वर्षास प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांसाठी सूचना - २०१९

प्रवेश सुरुवात-१ जुलै २०१९ ते ३० सप्टेंबर २०१९

१. प्रवेश पात्रता व शिक्षणक्रम प्रक्रियांबाबत नियमावली:-

१ राष्ट्रीय व राज्यस्तरावरील मुक्त विद्यापीठांच्या अध्ययनार्थींना (विद्यार्थी) स्थानांतरण प्रमाणपत्र (टी. सी.) विद्यापीठाकडून दिला जात नाही. म्हणून डील अंतर्गत प्रवेशसाठी इच्छूक अध्ययनार्थ्यांकडे त्या पूर्वी जी पदवी प्राप्त केली असेल, त्या पदवीच्या संदर्भात मूळ स्थानांतरण प्रमाणपत्र (ओरीजनल टी.सी. / एल.सी.) तसेच विद्यापीठाचे मूळ स्थलांतर प्रमाणपत्र (ओरीजनल मायग्रेशन सर्टिफिकेट) अध्ययनार्थ्यांने प्रवेश घेतेवेळी जमा करणे अनिवार्य आहे.

२ डी.एड. / डी.टी.एड. प्रवेशित असतांना अध्ययनार्थ्यास (विद्यार्थी) एफ.वाय.बी.ए./बी.कॉम. ला प्रवेश घेता येईल. द्वितीय वर्षास प्रवेश मिळणार नाही.

३ एका विषयात पदवी पूर्ण केली आहे व दुसऱ्या विषयामध्ये पदवी करायची असेल तर सरळ द्वितीय वर्षाला प्रवेश दिला जाणार नाही.

४ इतर कोणत्याही नियमित विद्यापीठातून नियमित प्रवेशाद्वारे प्रथम वर्ष कला (एफ.वाय.बी.ए.) / एम.ए. प्रथम वर्ष पूर्ण केले असेल, तर डिल विभागा अंतर्गत बी.ए. / एम.ए. च्या शिक्षणक्रमांच्या द्वितीय वर्षाला प्रवेश दिला जाणार नाही.

५ ज्या अध्यनार्थीचे (विद्यार्थी)कागदपत्रे अपूर्ण असतील, त्या अध्यनार्थ्यांकडून किमान एक महिन्याच्या आत कागदपत्रे जमा करण्याच्या अटीवर प्रवेश अर्ज स्विकारण्यात येईल. त्या संदर्भातील अर्ज विद्यार्थ्याने डील विभागाकडे देणे अनिवार्य राहील.

६ अध्ययनार्थ्याकडे (विद्यार्थी) मूळ स्थानांतरण प्रमाणपत्र (टी.सी.) नसेल किंवा हरवले असेल, अशा काही अपवादात्मक वेळी दुय्यम स्थानांतरण प्रमाणपत्र (डुप्लीकेट टी.सी.) सादर करता येईल. मात्र त्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र संबंधित प्राधिकृत अधिकाऱ्यांच्या स्वाक्षरीने सादर करता येईल. याबाबतची खोटी माहिती आढळल्यास अध्ययनार्थीच(विद्यार्थी) त्यास जबाबदार राहील.

७ एकदा प्रवेश घेतला तर, कोणत्याही सबबीवर प्रवेश रद्द केला जाणार नाही व अध्ययनार्थीस (विद्यार्थी) शुल्कही परत केले जाणार नाही.

८ विविध शिक्षणक्रमांच्या प्रवेश कालावधीत जे शुल्क निर्धारित केलेले असेल, ते भरणे अनिवार्य आहे. निर्धारित मुदतीनंतर शुल्काचे चलन भरले तर कोणत्याही सबबीवर ते शुल्क परत मिळणार नाही .

९ प्रवेश शुल्क भरतांना चुकुन दुसऱ्या शिक्षणक्रमांच्या प्रवेश शुल्काचे चलन भरले तर कोणत्याही सबबीवर ते शुल्क परत मिळणार नाही व दुसऱ्या शिक्षणक्रमांसाठी वर्ग केले जाणार नाही. नव्याने शुल्क भरुन शिक्षणक्रमास प्रवेश घ्यावा लागेल.

१० ज्या शिक्षणक्रमांना अंतर्गत कार्यात (Internal Work) जसे स्वाध्याय (Assignments), आंतरवासिता (Internship), प्रात्यक्षिके (Practicles), क्षेत्रीय कार्य (Field Work), शोध निबंध अहवाल (Dessertation), परिसंवाद (Seminar), मौखिक परीक्षा (Viva - voce) अनुषंगिक कार्य असेल ते पूर्ण केल्याशिवाय परीक्षेस बसता येणार नाही.

११ संबंधित अभ्यास केंद्रावर शिक्षणक्रमनिहाय तिन्ही जिल्ह्यांमधील अभ्यास केंद्रांवर ठराविक रविवारी/ सुट्टीच्या दिवशी वेळापत्रकानूसार संमंत्रण सत्रांचे (Counselling Sessions) आयोजन केले जाते .

(**महत्वाचे :-** ज्या शिक्षणक्रमास १० पेक्षा कमी प्रवेश असतील त्या शिक्षणक्रमांचे तसेच एम.ए. इंग्रजी, एम.ए. संरक्षण व सामरिकशास्त्र, एम. कॉम. एकूण पाच (०५) दिवसांचे तर, एम.ए.- शिक्षणशास्त्र व एल.एल.एम.शिक्षणक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे एकूण दहा (१०) दिवसांचे संमंत्रण सत्रांचे (Counseling Sessions) आयोजन ठराविक रविवारी / सुट्टीच्या दिवशी विद्यापीठाच्या बहि:स्थ शिक्षण आणि अध्ययन विभाग (डिल), येथेच होतील याची विद्यार्थ्यांनी कृपया नोंद घ्यावी.)

१२ कोणत्याही अध्ययनार्थ्यांस (विद्यार्थी) वैयक्तिक रित्या अध्ययन साहित्य (Study Material) पाठविले जाणार नाही.

१३ ज्या अध्ययनार्थींनी (विद्यार्थी) बी.ए./बी. कॉम प्रथम वर्षास प्रवेश घेतला आहे, मात्र परीक्षा दिली नाही किंवा काही पेपर अनुत्तीर्ण झालात, तरी बी.ए./बी.कॉम द्वितीय वर्षास प्रवेश घेता येईल. मात्र ज्या अध्ययनार्थींनी (विद्यार्थ्यांनी) प्रथम वर्ष पास / उत्तीर्ण केले आहे त्यांनांच तृतीय वर्षास प्रवेश घेता येईल; परंतु ज्यांचे द्वितीय वर्ष जरी उत्तीर्ण (पास) असेल; परंतु प्रथम वर्ष उत्तीर्ण केले नाही, त्यांना तृतीय वर्षास प्रवेश घेता येणार नाही.

१४ पदवी शिक्षणक्रमास प्रवेश घेतल्यापासून किमान तीन (३) वर्षे व जास्तीत जास्त सहा (६) वर्षांमध्ये पूर्ण करणे आवश्यक आहे. तसेच पदव्युत्तर शिक्षणक्रमास प्रवेश घेतल्यापासून किमान दोन (२) वर्षे व जास्तीत जास्त चार (४) वर्षांमध्ये पूर्ण करणे आवश्यक आहे. काही कारणास्तव प्रथम वर्षांची परीक्षा देऊ शकले नाहीत, तरी द्वितीय वर्षास प्रवेश घेण्यास अध्ययनार्थी (विद्यार्थी)पात्र असेल. जर चार (४) वर्षात पदव्युत्तर शिक्षणक्रम व सहा (६) वर्षात पदवी शिक्षणक्रम पूर्ण झाला नाही तर विद्यापीठ नियमानुसार शुल्क (Fee) भरुन पुढील दोन परीक्षेच्या संधी दिल्या जातील. मात्र परीक्षेचे शुल्क हे पूनर्परीक्षार्थी (Repeater) अध्ययनार्थ्यांना जे लागू राहील त्याप्रमाणे विद्यापीठ नियमानुसार अतिरिक्त शुल्क भरुन परीक्षा देता येईल. विद्यापीठ नियमानुसार अतिरिक्त संधीत आपण शिक्षणक्रम पूर्ण करु शकला नाही, तर नव्याने प्रथम वर्षापासून प्रवेश घ्यावा लागेल.

१५ डील विभागाच्या शिक्षणक्रम अंमलबजावणी अंतर्गत होणाऱ्या विविध प्रक्रियांबाबतचे निर्णय, वेळोवेळी होणारे बदल यांबाबतचे सर्वाधिकार डील विभागास राहातील. प्रवेश पात्रता व शिक्षणक्रम अंमलबजावणी प्रक्रियेबाबत होणारे बदल स्वीकारणे अध्ययनार्थ्यांना (विद्यार्थी) बंधनकारक राहिल.

२. प्रवेश प्रक्रियांबाबत नियमावली :-

१. पदवी व पदव्युत्तर **शिक्षणक्रमाना** प्रवेश घेणाऱ्या अध्ययनार्थींनी (विद्यार्थ्यांनी) कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या www.nmu.ac.in या अधिकृत संकेत स्थळावर गेल्यानंतर डाव्या बाजूस असलेल्या Quick Link अंतर्गत DEEL (External Mode) लिंकवर जाऊन Admission २०१९-२० लिंक वर Click करावे .

२. सोबत जोडलेली माहिती काळजीपूर्वक वाचुन मगच प्रवेश ऑनलाईन अर्ज भरण्यास सुरुवात करावी. अपूर्ण किंवा चुकीचा भरलेला अर्ज स्वीकारला जाणार नाही.

३. प्रथम वर्षास प्रवेश घेणाऱ्या ज्या अध्ययनार्थ्यांचा (विद्यार्थ्यांचा) ऑनलाईन प्रवेश अर्जावर जर PRN असेल तर त्या विद्यार्थ्यांनी सदर PRN चा उल्लेख असलेल्या महाविद्यालयाचा ऑनलाईन टि.सी प्रवेश अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

४. ज्या अध्ययनार्थ्यांचे (विद्यार्थ्यांचे) बी.ए./बी.कॉम.तृतीय वर्षास प्रवेश घेणे बाकी असेल त्यांना तृतीय वर्षास प्रवेश मिळेल.

५. द्वितीय/तृतीय वर्षास ONLINE प्रवेशावेळी आपला जो PRN क्रमांक यापूर्वी प्रथम वर्षास मिळाला आहे तो टाकून प्रक्रिया करावी.

६. फोटो / सही अपलोड करायची राहिली असल्यास ती प्रक्रिया पूर्ण करावी.

७. सोबत दिलेल्या चलनामध्ये हाताने माहिती भरुन All over India मधील जवळच्या सेंट्रल बँक ऑफ इंडियाच्या शाखेत दिलेले चलन भरावे.

८. द्वितीय/तृतीय वर्षास प्रवेश घेणाऱ्या अध्ययनार्थ्यांनी (विद्यार्थ्यांनी) प्रवेश अर्जासोबत डील विभागाद्वारे प्राप्त मुळ गुणपत्रकाची झेरॉक्स साक्षांकीत प्रत (Attested) जोडावी. कृपया Online गुणपत्रिकेची झेरॉक्स जोडू नये. जर आपण गुणपत्रक घेतले नसेल तर संबंधित केंद्रावर किंवा डील विभागात **फोन नं. ०२५७-**२२५७४९५/२२५८४९६ वर संपर्क साधावा.

९. द्वितीय/तृतीय वर्षास प्रवेश घेणाऱ्या ज्या अध्ययनार्थ्यांनी (विद्यार्थ्यांनी) आजपर्यंत मुळ T.C./ MIGRATION जमा केलेले नाही त्यांनी या प्रवेशावेळी अर्जासोबत जमा करावेत. त्याशिवाय आपला अर्ज स्वीकारला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

१०. अध्ययन साहित्य हे SOFT COPY तसेच Print स्वरूपात कसे उपलब्ध होणार आहे याबाबतच्या सुचना Self Learning Material (SLM) अंतर्गत स्वतंत्रपणे देण्यात आलेली आहे याची नोंद घ्यावी.

११. आपणास यापूर्वी जे मुळ गुणपत्रक प्राप्त झाले होते ते जर बदलवून घेतले नसतील तर डील विभागात सदरचे मुळ गुणपत्रक जमा करुन सुधारीत गुणपत्रक घेवुन जावे. याबाबतची सूचना २०१४ पासुन देत आहोत व वेबसाईटवरही टाकलेली आहे.

१२. अध्ययनार्थ्यांनी (विद्यार्थ्यांनी) ऑनलाईन अर्जासोबत खालील तक्त्यात नमुद केल्यानुसार आवश्यक कागदपत्रे व बॅंकेत भरलेल्या चलनाची प्रत जोडून संबंधित प्रवेश केंद्रांवर विहित मुदतीच्या आत अर्ज जमा करावा. मुदत संपल्यानंतर अर्ज स्विकारला जाणार नाही. तसेच अपूर्ण भरलेला ऑनलाईन प्रवेश अर्ज स्वीकारला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

❖ प्रवेश अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे :

पदवी शिक्षणक्रम (बी.ए. / बी. कॉम)	**पदव्युत्तर शिक्षणक्रम (एम.ए./एम.कॉम./एल.एल.एम./इ.)**
• बारावी (एच.एस.सी.) चे प्रमाणपत्र व गुणपत्रकाच्या छायांकित (Photocopy) साक्षांकित (Attested) प्रत्येकी ०१ प्रत • मूळ स्थानांतरण (Original TC/ LC) आवश्यक आहे . • नावात बदल असेल तर त्यासंदर्भातील प्रकाशित राजपत्राच्या (Gazette) छायांकित (Photocopy) साक्षांकित (Attested) ०१ प्रत आवश्यक आहे .	• १०वी किंवा १२ वीच्या Leaving Certificate (LC) ची साक्षांकित (Attested) ०१ प्रत आवश्यक आहे . • पदवीचे प्रमाणपत्र व गुणपत्रकाच्या छायांकित (Photocopy) साक्षांकित (Attested) प्रत्येकी ०१ प्रत • मूळ स्थानांतरण (Original TC/ LC) आवश्यक आहे . • ज्या विद्यार्थ्यांचा ऑनलाईन प्रवेश अर्जावर जर PRN असेल तर त्या विद्यार्थ्यांनी सदर PRN चा उल्लेख असलेल्या महाविद्यालयाचा ऑनलाईन टि.सी ०१ प्रत आवश्यक आहे . • नावात बदल असेल तर त्यासंदर्भातील प्रकाशित राजपत्राच्या (Gazette) छायांकित (Photocopy) साक्षांकित (Attested) ०१ प्रत आवश्यक आहे . • इतर विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना स्थलांतर दाखला (Migration Certificate) आवश्यक आहे .

❖ शिक्षणक्रम प्रक्रियेबाबत इतर नियम

१. **मूल्यमापन पद्धती:-** विषयानुसार प्रत्येकी १०० गुणांची एकत्रित याप्रमाणे अंतिम लेखी परीक्षा घेण्यात येईल. ज्या शिक्षणक्रमांना स्वाध्याय, सेमिनार, प्रकल्प अहवाल लेखन अशा अंतर्गत कार्यांचे गुण शिक्षणक्रम संरचनेनुसार अंतिम निकालामध्ये नोंदविण्यात येतील.

२. **उत्तीर्ण (पास) होण्याचे नियम:-** विद्यापीठ नियमानुसार व्यावसायिक शिक्षणक्रमास अंतिम लेखी परीक्षेस ५०% गुण अनिवार्य असतील. अव्यावसायिक शिक्षणक्रमास अंतिम लेखी परीक्षेस ४०% गुण अनिवार्य असतील, तसेच बी.ए., बी.कॉम.साठी विद्यापीठ नियमानुसार अे.टी.के.टी. (ATKT) लागू राहील.

❖ प्रवेश केंद्रे :

▪ सदर प्रवेश केंद्रे ही फक्त प्रवेश अर्ज जमा करण्यासाठीच आहे.

अध्ययनार्थ्यांनी (विद्यार्थ्यांनी) ऑनलाईन अर्जासोबत खालील तक्त्यात नमुद केल्यानुसार आवश्यक कागदपत्रे व बँकेत भरलेल्या चलनाची प्रत जोडून संबंधित प्रवेश केंद्रांवर विहित मुदतीच्या आत अर्ज जमा करावा .

अ.क्र.	प्रवेश केंद्रे	सांकेतांक	फोन नं.
१.	**मा. संचालक,** डील विभाग, कबचौउमवि, जि. जळगाव	१०१	०२५७-२२५७४९५/२२५८४९६
२.	**मा. संचालक,** प्रताप तत्त्वज्ञान केंद्र, अमळनेर, जि. जळगाव	१०३	०२५८७-२२२२८०
३.	**मा. संचालक,** म. गांधी तत्त्वज्ञान केंद्र, स्टेशन रोड, धुळे, जि. धुळे	२०१	०२५६२-२४०६४१
४.	**मा. संचालक,** एकलव्य प्रशिक्षण केंद्र, सरस्वती कॉलनी, तळोदा रोड, नंदूरबार, जि. नंदूरबार	३०१	०२५६४-२३००२८

महत्वाचे: ऑनलाईन प्रवेश अर्जाची प्रत व भरलेल्या शुल्काचे चलन ०१/जुलै/२०१९ ते ३०/सप्टेंबर/२०१९ दरम्यान पर्यंतचेच स्विकारले जातील.

▪ संपर्कासाठी पत्ता व फोन नं. :

बहि:स्थ शिक्षण आणि अध्ययन विभाग

Department of External Education and Learning (DEEL),

डॉ. ए. पी. जे अब्दुल कलाम विद्यार्थी भवन, पहिला मजला, रुम नं - २०४/०५,

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव - ४२५००१

कार्यालय फोन नं - 0257-2257495/2258496

E-mail : ideal@nmu.ac.in,

Facebook ID : DEEL,Kavayitri Bahinabai Chaudhari North Maharashtra University, Jalgaon.

संकेत स्थळ (Website): कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या www.nmu.ac.in या अधिकृत संकेत स्थळावर गेल्यानंतर डाव्या बाजूस असलेल्या Quick Link अंतर्गत DEEL (External Mode) लिंक.

मा. संचालक,

बहि:स्थ शिक्षण आणि अध्ययन विभाग